

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.03 Иностранный язык делового и  
профессионального общения

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

09.04.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)

09.04.03.04 Прикладная информатика в металлургии

Форма обучения

очная

Год набора

2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили \_\_\_\_\_

канд. пед. наук, Доцент, Шубкина О.Ю.

должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

повышение уровня владения иноязычной коммуникативной компетентностью для осуществления продуктивного академического и профессионального взаимодействия

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

- ознакомит магистрантов с принципами, методами и средствами анализа и структурирования профессиональной информации на английском языке;

- ознакомить магистрантов с правилами устной и письменной деловой коммуникации;

- рассмотреть способы осуществления профессионального общения на английском языке с учетом социокультурного контекста;

- сформировать навыки публичной речи; деловой переписки; аннотирования, реферирования и анализа источников на английском языке.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3: Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями;</b>	
ОПК-3.1: Знать принципы, методы и средства анализа и структурирования профессиональной информации	
ОПК-3.2: Уметь анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров	
ОПК-3.3: Владеть способностью анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями	
<b>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального</b>	

<b>взаимодействия</b>	
УК-4.1: Знать: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации	
УК-4.2: Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения	
УК-4.3: Владеть методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств	
<b>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	
УК-5.1: Знать: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь	
УК-5.2: Уметь: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия	
УК-5.3: Владеть способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения	

#### **1.4 Особенности реализации дисциплины**

Язык реализации дисциплины: .

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: [e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=23533](http://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=23533).

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Сем естр	
		1	2
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1,22 (44)</b>		
практические занятия	1,22 (44)		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2,78 (100)</b>		
курсовое проектирование (КП)	Нет		
курсовая работа (КР)	Нет		
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт) (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>		

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. Academic writing / Академическое письмо</b>									
	1. Структура и стилистические особенности научно-технической статьи в формате AIMRAD (Abstract, Introduction, Methods, Research, Discussion).			6					
	2. Информационный поиск на английском языке. Исследование информации, литературных источников, электронных баз данных. Цитирование.			4					
	3. Лексико-грамматические особенности научно-технического текста.			6					
	4. Устная коммуникация. Реферирование литературы по теме исследования. Презентация научного доклада.			6					
	5. Выполнение заданий в е-курсе по разделу 1							50	
<b>2. Business writing / Деловое письмо</b>									
	1. Письменная коммуникация. Деловая переписка			4					
	2. Виды деловых писем			9					

3. Перевод научно-технических текстов			9					
4. Выполнение заданий в е-курсе по разделу 1							50	
Всего			44				100	

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Рейнгольд В. Г., Салистра В. И., Басс Э. М., Шахова Н. И. Курс английского языка для аспирантов. Learn to Read Science: учебное пособие: [курс английского языка для аспирантов и научных сотрудников](Москва: Флинта).
2. Радовель В. А. Английский язык в сфере информационных технологий: учебно-практическое пособие(Москва: КноРус).
3. Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader. Pre-Intermediate Business English: Course Book(Edinburgh: Pearson Education Limited).
4. Murphy R. English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate learners of English(Cambridge: Cambridge University Press).
5. Игнатов Н.А. Введение в теорию перевода. перевод в сфере профессиональной коммуникации: курс лекций(Красноярск: Сибирский федеральный ун-т; Политехнический ин-т).
6. Свиридова Т.Н., Белова Е.Н. Профессиональный иностранный язык: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...01.03.01.01 Вещественный, комплексный и функциональный анализ, 01.03.01.02 Алгебра, теория чисел, математическая логика, 01.03.02.02 Математическое моделирование и вычислительная математика, 01.03.02.03 Системный анализ, исследование операций и управление, 02.03.01.04 Математическое и компьютерное моделирование, 02.03.01.05 Вычислительные, программные, информационные системы и компьютерные технологии](Красноярск: СФУ).

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. абочие ПК с ОС Windows \2003\XP\Vista\ 2007 (иная версия), пакет MicrosoftOffice, AdobeReader, браузер Chrome от Google (или другой), Антивирус Касперского, аудиопроигрывательAdobeFlash до Winamp, архиваторы WinRar и WinZip, AdobeAcrobatReader или Foxit PDF Reader.

### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Электронная библиотечная система «СФУ»;
2. Электронный словарь ABBYLINGVO 14.

## **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.



**6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Экран;

Мультимедиа проектор;

Ноутбук.